



Puy-de-Dôme

www.rlv.eu.fr

Vous souhaitez participer à la mise en œuvre du projet de territoire « Riom Limagne et Volcans 2030 ».

Deuxième EPCI du département du Puy de Dôme, RLV est une collectivité à taille humaine avec près de 400 agents exerçant 80 métiers au service des 70 000 habitants et acteurs sociaux économiques du territoire.

Engagée pour la qualité de vie au travail de ses agents la collectivité propose dans le dialogue social, un régime indemnitaire évolutif, le télétravail, un accompagnement individualisé pour le développement des compétences, un contrat groupe prévoyance, des tickets restaurants, tout en privilégiant les temps de convivialité.

Riom Limagne et Volcans recrute :

**Un(e) Directeur(trice)
Pour l'EAJE d'Ennezat
Et la Microcrèche de Saint Laure (jusqu'en fin d'année 2024)**

**Cadre d'emploi des Puéricultrices Territoriales
Catégorie A
TEMPS COMPLET**

**Appel à candidature en interne et en externe
Titulaire ou Contractuel**

Sous la responsabilité de la Directrice du Pôle Petite Enfance :

MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

Activités principales :

I) Garantir l'accueil et l'accompagnement de l'enfant et de sa famille

- Veiller au respect de la Charte pour l'accueil du jeune enfant
- Construire, impulser, développer et mettre en œuvre le projet d'établissement et les divers protocoles ;
- Assurer le lien et la communication avec les familles et le soutien à la parentalité ;
- Assurer la sécurité matérielle des occupants de l'établissement et des événements organisés par la structure.

II) Superviser et manager une équipe

- Définir les objectifs collectifs et individuels et les évaluer ;
- Animer les réunions et coordonner l'équipe ;
- Veiller à la bonne intégration des nouveaux agents et stagiaires et s'assurer de la bonne compréhension du projet d'établissement et des divers protocoles ;

- Veiller au respect des taux d'encadrement et assurer la gestion des congés en conséquence.

III) Assurer le lien avec la hiérarchie et décliner les décisions de la collectivité dans le fonctionnement de l'équipement

- Proposer des projets en lien avec les enjeux et objectifs du projet de territoire ;
- Informer la hiérarchie des événements ayant un impact sur le fonctionnement de la structure ;
- Participer aux réunions périodiques des services petite enfance.

IV) Assurer le pilotage administratif et financier de la structure

- Conduire l'élaboration et l'exécution du budget de la structure ;
- Effectuer les commandes et valider le service fait par paiement de la facture dans les échéances demandées par la collectivité ;
- Mettre en place et suivre les contrats des familles ;
- Assurer la procédure de facturation des familles ;
- Participer à la préparation des documents sollicités par la CAF et la PMI (en s'appuyant sur les outils mis à disposition).

Activités particulières du poste :

Assurer le suivi médical et dispenser des soins en lien avec le référent santé et accueil inclusif de l'EAJE.

CONNAISSANCES / EXPERIENCES / APTITUDES REQUISES

- Connaissance des décrets relatifs au EAJE
- Connaissance des règles de gestion administratives et financières
- Connaissance des besoins fondamentaux du jeune enfant
- Connaissance des règles de sécurité
- Connaissance du logiciel de gestion de la structure
- Management d'une équipe pluridisciplinaire
- Planification et organisation
- Animation de réunions, des groupes de travail
- Maitrise de techniques d'entretien individuel

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + chèques-déjeuner

Collectivité engagée dans une démarche éco responsable (Prise en charge du titre de transport collectif, plateforme de covoiturage,). Collectivité adhérente au CNAS et Participation à la protection sociale santé

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez vous adresser à Christine BONN, coordonnatrice petite enfance au 04 73 63 96 35 ou Eric ALDIGIER, Responsable Emploi, Formation au 04 73 33 42 37.

Les candidatures (CV, lettre de motivation et carte d'identité) sont à adresser à :

Monsieur le Président de RIOM LIMAGNE ET VOLCANS

5 Mail Jost Pasquier

BP 80045 63201 RIOM cedex

Par courrier ou mail (dmrh@rlv.eu)

Poste à pourvoir le 01/08/2024
Candidature à envoyer avant le 10/04/2024