

**DOSSIER DE DEMANDE DE PARTICIPATION FINANCIERE  
POLITIQUE JEUNESSE / APPEL A PROJETS  
Année 2023**

**Organisateur**

---

Identité du jeune dépositaire du dossier :

.....

Adresse postale : .....

Téléphone : .....

Email : .....

Coordonnées bancaires : RIB obligatoire à fournir

**Présentation de l'action**

---

Intitulé du projet : .....

Description succincte du projet (le dossier de présentation devra être joint à cet envoi) :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Date (s) : .....

Durée du projet : .....

Si le projet se déroule sur plusieurs jours, décrire dans le détail du déroulé des différentes actions

.....  
.....  
.....

Lieu de la manifestation : .....

Âges des publics ciblés : .....

Le projet est-il organisé pour la première fois :  oui  non

Provenance :  locale  régionale  nationale  internationale

## Promotion du projet

Décrire les différents moyens de communication utilisés pour valoriser ce projet ainsi que les supports sur lesquels apparaîtrait le soutien de la communauté d'agglomération :

## Financement : budget prévisionnel

DEPENSES	Prévisionnel 2023**	RECETTES	Prévisionnel 2023**
<b>Animations :</b> Prestations extérieures Repas Hébergement Transports Frais de personnels		<b>Subvention(s) communale(s) :</b> (préciser la ou les communes)  % du coût global	
<b>Droits d'auteurs :</b> SACEM SADC		<b>Subvention de Riom Limagne et Volcans*</b>	
<b>Frais généraux :</b> Alimentation Fournitures entretien Fournitures administratives Petit équipement Location de matériel Locations immobilières		<b>Subventions autres structures intercommunales</b> (Préciser le ou les EPCI)	
		<b>Subvention Conseil départemental</b>	
<b>Autres frais</b> Assurance, Services sécurité Affranchissement Energie, carburant		<b>Subvention Conseil régional</b>	
		<b>Subvention de l'Etat</b> DRAC DRJSCS	
<b>Impôts taxes</b>		<b>Autres subventions</b> CAF	
<b>Communication :</b> Affiches Programmes Publication ...		<b>Recettes de la manifestation</b> Billetterie Participation du public Ventes	
		<b>Sponsoring</b>	
		<b>Autofinancement</b>	
<b>Valorisations :</b> Locaux Personnel		<b>Valorisations :</b> Locaux Personnel	
<b>TOTAL DEPENSES***</b>		<b>TOTAL RECETTES***</b>	

(\*) : Montant de la subvention demandée à Riom Limagne et Volcans.

(\*\*) : Montants en Euros sans les centimes.

(\*\*\*) : Le total des dépenses doit être égal au total des recettes.

**Description des actions qui selon vous peuvent alimenter la notion de critères positifs :**

---

<b>THEMATIQUES</b>	<b>ACTIONS ENVISAGEES</b>
<b>Egalité femmes hommes</b>	
<b>Mixité sociale</b>	
<b>Implication des jeunes</b>	
<b>Mobilité territoriale</b>	
<b>Développement durable</b>	

## **Date de dépôt des dossiers de subventions :**

---

Les dossiers de demande de subvention sont à remettre :

**Au plus tard le 2 janvier 2023**, pour une action se déroulant sur l'année civile 2023 ou sur le 1<sup>er</sup> semestre de cette même année.

**Au plus tard le 28 mars 2023**, pour une action se déroulant sur le second semestre de l'année 2023.

par courrier à :

### **Riom Limagne et Volcans**

M le Président

Service cohésion sociale

5 Mail Jost Pasquier

BP 80045

63201 Riom cedex

Tél. 04 73 63 46 42

Ou par email : [f.bascoulergue@rlv.eu](mailto:f.bascoulergue@rlv.eu)

## **Documents à fournir**

---

Pour prétendre à une subvention auprès de Riom Limagne et Volcans, le dépositaire doit fournir avant la date butoir de dépôt les pièces suivantes :

- Ce présent formulaire de demande de subventions ou un dossier plus complet qui reprendrait néanmoins l'ensemble des éléments demandés,
- Un RIB,
- Une copie de la carte nationale d'identité du dépositaire,
- Un justificatif de domicile

A retourner après l'évènement :

- Bilan qualitatif et quantitatif global des actions

La subvention sera versée au dépositaire après réception et analyse du respect des conditions d'éligibilité du projet et des bilans de la manifestation.

Tout dossier incomplet ou remis après la date de dépôt ne sera pas accepté.

A ....., le .....

Nom, prénom, et fonction du signataire